

古代アメリカ学会

Zoom 操作マニュアル：参加者用

**古代アメリカ学会開催のイベントにて発表者される方は、
発表者用マニュアルもご確認ください。**

Zoom について

Zoom はパソコンやスマートフォンからテレビ会議に参加することができるソフトです。大人数でのビデオ通話が可能で、自分が見ている画面や資料を参加者にも見せることができます。今回はそのシステムを活用して、古代アメリカ学会の研究大会・総会が行われます。

研究大会参加にあたり、会員の方には学会登録名での参加をお願いしております（p.2 をお読みください）。すでに Zoom の基本的利用方法をご理解いただいている方は、「5. 参加登録を登録する」（p.15）へお進みください。

はじめに. 研究大会の注意事項

Zoom を使用した研究大会・総会を開催するにあたり、以下の注意事項をご確認いただけますようお願い申し上げます。

・運営側では記録のため録画をしておりますが、参加者の録画・録音は禁止とさせていただきます。

・出欠確認のため、表示される名前は正しい姓名(会員は古代アメリカ学会に登録しているお名前)でご入力ください。

名前入力にお間違いのある方は、実行委員から変更をお願いする場合がございます。ウェビナー開催中に、機能に関してご不明な点、不具合ございましたら、「チャット」からホスト、またはパネリスト宛てにチャットでお知らせください。

目次

はじめに. 研究大会の注意事項.....	2
1. Zoom のインストール (window 版)	5
1-1. Zoom サイトにアクセス.....	5
1-2. ファイルのダウンロード	5
1-3. Zoom クライアントソフトのインストール	6
1-4. インストール完了を確認.....	6
2. Zoom のインストール (Mac 版)	8
2-1. Zoom サイトにアクセス.....	8
2-2. ファイルのダウンロード	8
2-3. Zoom クライアントソフトのインストール	8
2-4. インストールの完了	9
3. Zoom のインストール (スマートフォン版)	9
3-1. ZOOM Cloud Meetings のインストール	9
3-2. インストール完了後	9
4. 事前テスト	10
4-1. 接続テストページの URL を開く	10
4-2. 参加ボタンをクリックする	10
4-3. 「Zoom Meetings を開く」ボタンをクリックする	11
4-4. Zoom 接続後の画面が表示される	11
4-5. マイクのテストを開始する	12
4-6. 「スピーカー&マイクをテストする」を行う	12
4-7. マイク・スピーカーのテストをする。	13
4-8. オーディオ設定を行う	13
4-9. ビデオのチェック	14
4-10. マイク・カメラのテスト完了	14
5. 研究大会に申し込む.....	15
5-1. 参加登録ページを開く	15
5-2. 登録を行う	16

5-3. 登録の確認	17
6. 研究大会に接続する	18
6-1. 参加 URL を開く	18
6-2. 開始まで待機する	19
6-3. ウェビナー参加状態画面	19
7. ウェビナーで質問する	20
7-1 参加画面で利用できる機能について	20
7-2. 質問 (Q&A) 画面を開く	22
7-3. 質問を送信する。	22
7-4. チャット画面を開く	23
7-5. チャットの送信方法	23
7-6. 届いたチャットの確認	24
お問合せ	24

1. Zoom のインストール (window 版)

Zoom を初めてご利用される方は、Zoom クライアントソフトをインストールしていただくことを推奨いたします。インストールせずにウェブブラウザからご参加いただくことも可能ですが、ブラウザの場合は一部機能が制限されてしまいます。

1-1. Zoom サイトにアクセス

まずは以下の URL をクリックしていただき、Zoom ソフトの入手を進めてください。

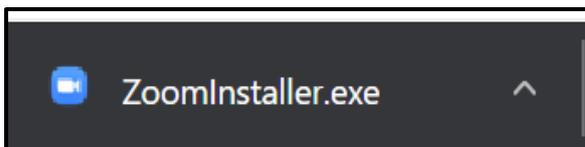
・ Zoom ダウンロード用 URL : https://Zoom.us/download#client_4meeting

1-2. ファイルのダウンロード

「ダウンロードセンター」ページが表示されましたら、すぐ下にある「ミーティング用 Zoom クライアント」の **ダウンロード** ボタンをクリックしてください。「Zoom Installer.exe」ファイルのダウンロードが開始されます。



※Google chrome などのブラウザでは、画面左下に以下のような形でダウンロードファイルが表示されます。またはダウンロード先フォルダにて「Zoom Installer.exe」ファイルをご確認ください。



1-3. Zoom クライアントソフトのインストール

先ほどダウンロードいただいた「Zoom Installer」ファイルを開いただくと、以下のよう
な形で、Zoom のインストールが開始されます。



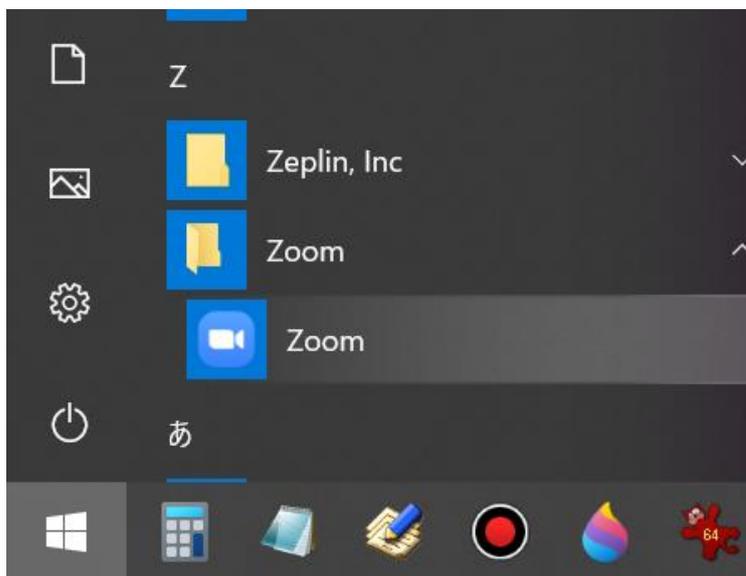
1-4. インストール完了を確認

インストールが完了すると以下のように Zoom クライアントソフトが起動した画面が表示されます。また Windows の場合は「スタートメニュー」の「プログラム」内にも「Zoom」ソフトが登録されますのでご確認ください。インストール完了後は「[4. 事前テスト](#)」の手順をご確認ください。

- ・ Zoom クライアントソフト起動画面



・ Windows プログラムメニュー



2. Zoom のインストール (Mac 版)

MacOS パソコンの場合は以下を参考にインストールをお願いいたします。

2-1. Zoom サイトにアクセス

まずは以下の URL をクリックしていただき、Zoom ソフトの入手を進めてください。

・ Zoom ダウンロード用 URL : https://Zoom.us/download#client_4meeting

2-2. ファイルのダウンロード

上記の Zoom ダウンロード用 URL をクリックしていただくと、下の画面のように、「ダウンロードセンター」のページが表示されます。すぐ下にある「ミーティング用 Zoom クライアント」の **ダウンロード** ボタンをクリックしてください。

ダウンロードボタンを押した後に、Mac 用のインストーラーである「Zoom.pkg」がダウンロードされます。



2-3. Zoom クライアントソフトのインストール

ダウンロードボタンを押した後に、Mac 用のインストーラー「Zoom.pkg」がダウンロードされます。「Zoom.pkg」を開きインストールを完了してください。インストール方法に関しては、以下の参考サイトにしてください。

・ 参考サイト : <https://zoom-support.nissho-ele.co.jp/hc/ja/articles/360023068011-Mac%E3%81%AB%E3%82%A4%E3%83%B3%E3%82%B9%E3%83%88%E3%83%BC%E3%83%AB%E3%81%99%E3%82%8B%E6%96%B9%E6%B3%95>

2-4. インストールの完了

インストール完了後は「[4. 事前テスト](#)」の手順をご確認ください。

3. Zoom のインストール（スマートフォン版）

3-1. ZOOM Cloud Meetings のインストール

スマートフォンでご参加されたい方は「ZOOM Cloud Meetings」のアプリをダウンロードください。

3-2. インストール完了後

インストール完了後は「[4. 事前テスト](#)」の手順をご確認ください。

4. 事前テスト

Zoom を初めてご利用される方は、Zoom テスト用 URL よりマイク、カメラのテストをお願いいたします。

Zoom ウェビナーにおいては開催中、発表者以外の方は、カメラとマイクはオフの状態となります。参加者におきましても、質疑応答などの際にマイクをオンいただく場合もございますので、事前に Zoom 接続テストの実施をお願いいたします。

4-1. 接続テストページの URL を開く

以下の URL からテストミーティングを開始していただけます

・Zoom 接続テスト URL: <https://Zoom.us/test>

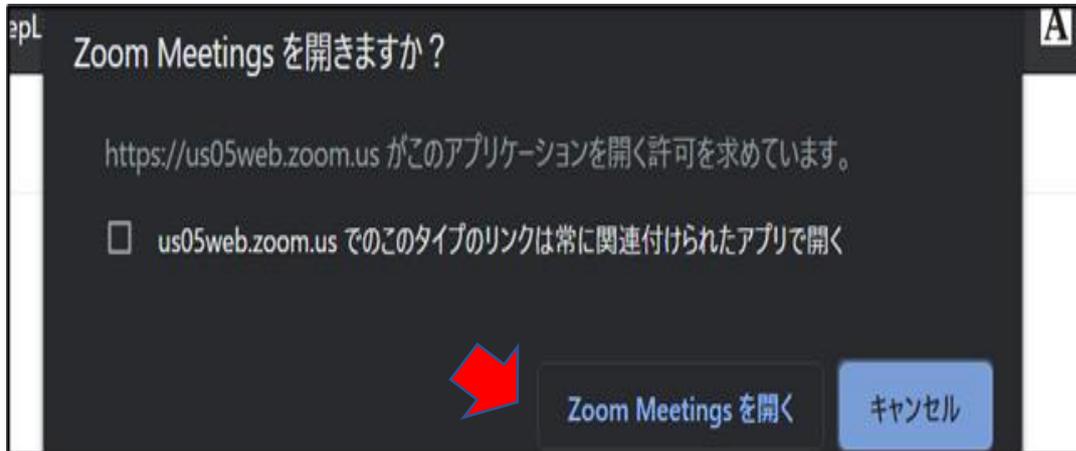
4-2. 参加ボタンをクリックする

URL を開くと下のミーティングテストに参加ページが表示されるので、「参加」ボタンを押して、Zoom テストミーティングを開始してください。



4-3. 「Zoom Meetings を開く」 ボタンをクリックする

参加ボタンを押すと「Zoom Meeting を開く」というメッセージがブラウザ上で表示されますので「Zoom Meeting を開く」を選択してください。



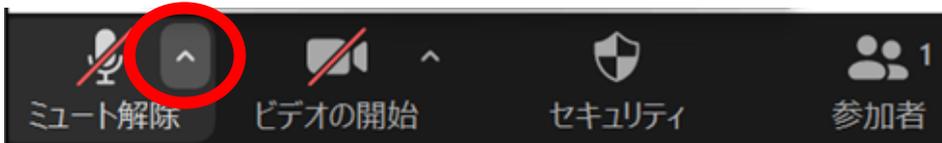
4-4. Zoom 接続後の画面が表示される

接続に問題がない場合は下の画面のように表示されます。接続できない場合はネット環境をご確認ください。



4-5. マイクのテストを開始する

テストミーティングを開始すると、画面の左下に「ミュート解除」「ビデオの開始」のマークがあります。それぞれの右横にある  をクリックするとマイクメニューが表示されます。まずはマイクのテストを行います。



4-6. 「スピーカー & マイクをテストする」を行う

上記の手順の通りメニューを開き、次に「スピーカー & マイクをテストする」をクリックしてください。



4-7. マイク・スピーカーのテストをする。

メニューから「スピーカー&マイクをテストする」を選択すると、以下のようなテスト画面が表示されますので、画面表示に従い確認をお願いいたします。音やマイクの音が聞こえないなど不具合があれば、次の「4-8.オーディオ設定を行う」を参照してください。



4-8. オーディオ設定を行う

「オーディオ設定」を開き、音量調節やマイクの音量調節を行ってください。



4-9. ビデオのチェック

「ビデオの開始」をクリックして正常にカメラが表示されるか確認できます。



赤矢印の部分をクリックすることで、下の画面のようにメニューを開き、カメラの設定を確認することもできます。



4-10. マイク・カメラのテスト完了

通常の Zoom ミーティングでは、Zoom の画面左下の「ミュート解除」をクリックすると自分の声が参加者に聞こえるようになり、「ビデオの開始」をクリックするとカメラが起動し参加者自身の顔が画面上に映るようになります。

古代アメリカ学会研究大会で使用される Zoom ウェビナーでは、ホストが許可しない限りマイクはミュートと状態となります。また参加者のカメラも映ることはありません。

5. 研究大会に申し込む

5-1. 参加登録ページを開く

古代アメリカ学会が主催する Zoom ウェビナーでは、参加者の確認のため事前登録制により実施されます。事前登録制ウェビナーへ登録を行うには、古代アメリカ学会事務局から送付されたメールの URL をクリックし、ウェビナー登録ページを開き登録を行います。

第10回西日本／第12回東日本部会合同研究懇談会の参加登録URLのご案内20201029  

受信トレイ x

 **古代アメリカ学会** <news@a...> 10月29日(木) 13:15 (4日前) ☆ ↶ ⋮
To info ▾

古代アメリカ学会員各位

平素は、当学会の活動にご理解とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。
先日もお伝えしましたとおり、第10回西日本／第12回東日本部会合同研究懇談会が、2020年11月15日（日）14:00より開催されます。
今回はZoomウェビナーでの実施となりますので、事前の参加登録が必要です。
つきましては、参加をご希望される方は、以下のURLよりあらかじめ参加申し込みをしていただきますようお願いいたします。皆様のご参加をお待ちしております。
なお、研究懇談会の概要等につきましては、添付ファイルをご確認ください。

参加登録URL
https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN_hbk2XWDwSJq_xF16IE6Uuw 

参加登録締切：2020年11月14日（土）

--

古代アメリカ学会事務局
住所：〒466-0824 愛知県名古屋市中区山里町18
南山大学人類学研究所 渡部森哉研究室内
Eメール：news@americaantigua.org

5-2. 登録を行う

会員の方は古代アメリカ学会に登録されているお名前とメールアドレス、所属を入力してください。非会員の方も正しいお名前とメールアドレス、所属の入力をお願いいたします。また、Zoom は海外のソフトのため姓名が反転しております。便宜上「名」の欄に姓名、「姓」の欄に所属の入力をお願いいたします。

※姓名が漢字 5 文字を超える場合入力できませんので、その場合はひらがな又は英語表記にて登録いただきますようお願いいたします。

※姓の欄に所属をひらがな又は英語表記でご入力ください。

(例)登録例

名：学会太郎

姓：かなざわだいがく 又は Kanazawa University

※所属のない方は「(なし)」と入力をお願いいたします。

その後、会員/非会員の選択と、所属名を入力の後、登録ボタンをクリックしてください。

ウェビナー登録



トピック 古代アメリカ学会 第10回西日本/第12回東日本部会合同研究懇談会

時刻 2020年11月15日 01:30 PM 大阪、札幌、東京

* 必須情報

<p>名*</p> <input type="text" value="学会太郎"/>	<p>姓*</p> <input type="text" value="Kanazawa University"/>
<p>メールアドレス*</p> <input type="text"/>	<p>メールアドレスを再入力*</p> <input type="text" value=" "/>

会員/非会員*

会員

非会員

所属 (所属のない方は「なし」とご記入ください) *

ここに登録することにより、私は、[プライバシーに関する声明](#)と[サービス規約](#)に同意します。

5-3. 登録の確認

登録が完了したら、以下のような画面が表示されます。参加用 URL が表示されます。また別途メールでも参加用 URL が記載された、参加登録確認メールが登録いただきましたメールアドレス宛に送付されますので、合わせてご確認ください。

ウェビナー登録が完了しました

トピック 古代アメリカ学会 第10回西日本／第12回東日本部会合同研究懇談会

時刻 2020年11月15日 01:30 PM 大阪、札幌、東京
 [カレンダーに追加](#)

ウェビナー ID 810 1068 3269

ウェビナーに参加するには

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：

このURLをクリックして参加してください。 https://us02web.zoom.us/j/81010683269?tk=loLLZeH2PudlUr310pjwjUdOcmNKBbRugswl73ih6Jl.AG.kc-yqz-aBWoBzKO5p4NcuEypifWCu2VGKjEeD3nx1Qvtmg9Y2HZYUa-Sh1iO4qz7GkcZy2VFxTeUmBf6DhnhqjjoEd8Mb8s.U06L9MQbmbQSH-c3raApzA.0Wb43hqykPMsppu_&pwd=a2U5dFdFK1J3aWhVYTBBaXdaQ0IQQT09&uuiid=WN_hbk2XWDwSJq_xF16IE6Uuw

この登録をキャンセルするには

登録はいつでも[キャンセル](#)できます。

6. 研究大会に接続する

6-1. 参加 URL を開く

登録した直後に、古代アメリカ学会事務局より、Zoom ウェビナー参加用の URL が通知されます。以下のようにメール本文に「ここをクリックして参加」の記載がありますので、そちらをクリックしてご参加してください。また、古代アメリカ学会第 25 回研究会の場合、一日目と二日目の URL は異なりますのでご注意ください。

・ウェビナー参加用 URL の例:



6-2. 開始まで待機する

ウェビナーが開始するまでは下のような画面が表示されます。



6-3. ウェビナー参加状態画面

開催時間になり、待機状態が解除されると以下のように Zoom ウェビナー参加状態の画面となります。



7. ウェビナーで質問する

ウェビナーでは、参加者はカメラ・マイクのご使用ができません。主要な機能は以下の通りとなっております。参加者の方には質疑応答やトラブル時の対応にて Q&A、チャット機能を主に使用いただきますので、以下にて詳細をご確認ください。なお、具体的な質問の手順については「7-2」(p.22)へお進みください。

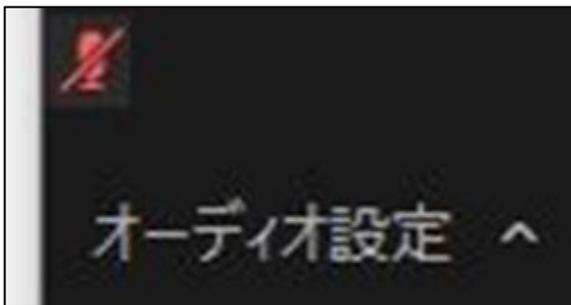
7-1 参加画面で使用できる機能について

- ①オーディオ設定(音量の調整)
- ②チャット・Q&A
- ③ウェビナーからの退出



① オーディオ設定

参加者はミュートを解除できません。主催者側よりミュート解除の許可が出た場合のみマイクを使用いただきます。



② チャット・Q&A

「チャット」：主催者側への連絡を行うことができます。

「Q&A」：質問を主催者側に送ることができます。



③ ウェビナーからの退出

ウェビナーから退出参加を終了するボタンとなります。



7-2. 質問 (Q&A) 画面を開く

発表者への発表内容に関する感想・質問は Q&A へ入力してください。Q&A 機能を利用するには以下の「Q&A」ボタンをクリックしてください。



7-3. 質問を送信する。

質問を送信する場合は、Q&A ウィンドウの下部にある①「質問をここに入力してください。」に入力してください。回答は、口頭または Q&A への返信にて回答されます。

・ Q&A ウィンドウ



7-4. チャット画面を開く

「チャット」の機能を使用することで、運営スタッフに連絡することが可能です。研究大会参加中にお困りのことがございましたら、こちらから運営スタッフにご連絡ください。Zoom 画面の下部に表示されるメニューから「チャット」ボタンをクリックすると、以下のようなチャットウィンドウ画面が表示されます。



7-5. チャットの送信方法

矢印で示した箇所からメッセージの送り先を選択できます。

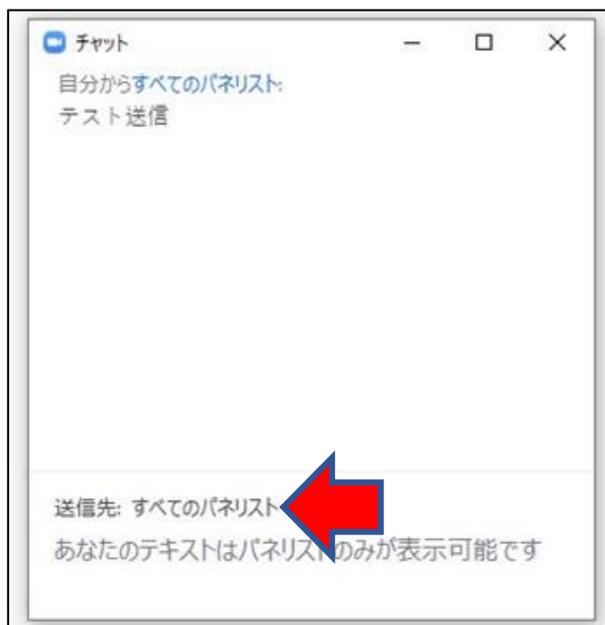
- ・「すべてのパネリスト」

この場合のチャットは、運営スタッフ・発表者のみが見ることができ、他の参加者はチャットを見ることができません。

- ・「すべてのパネリストおよび出席者」

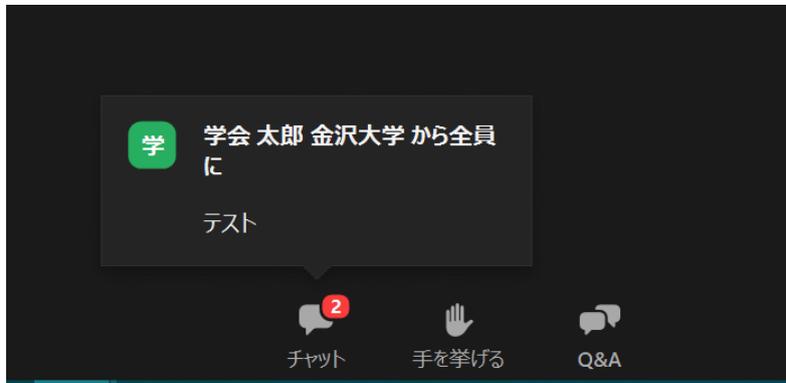
この場合のチャットは、運営スタッフ・発表者、参加者全ての方が見ることができます。

- ・チャットウィンドウ画面



7-6. 届いたチャットの確認

運営スタッフ・発表者から参加者の方々へ、チャットからのご連絡がある場合は、以下のよう
にお知らせが表示されます。



お問合せ

マニュアル・Zoom 操作に関するお問い合わせは実行委員会までお願いいたします。

古代アメリカ学会第 25 回研究大会実行委員会 担当：緒方

〒920-1192 石川県金沢市角間町 金沢大学国際文化資源学研究センター

Tel:076-264-5785 メール：ogata.risa@stu.kanazawa-u.ac.jp